



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR



Ministero Istruzione Università e Ricerca

SCUOLA STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO - "AURELIO BERTOLA"

S.S. ISTRUZIONE SECONDARIA I GRADO - "A.BERTOLA" -RIMINI  
Prot. 0006288 del 20/11/2018  
06-10 (Uscita)

Alle ditte / agenzie viaggi invitate  
Loro sedi

**OGGETTO: Lettera di invito alla presentazione dell'offerta per viaggio d'istruzione - Progetto "Sci e ambiente" a.s. 2018/19 località sciistica Corno alle Scale - Emilia Romagna - periodo dal 26 febbraio 2019 al 1 marzo 2019 - art. 36 d. lgs n. 50/2016 CIG. Z5325D22DD codice univoco fattura elettronica UFGM5W**

Vista la determina del Dirigente Scolastico prot.6287/6. del 20/11/2018 relativa viaggio d'istruzione Progetto "Sci - ambiente" a. s. 2018/19 località sciistica Corno alle Scale – Emilia Romagna - **periodo dal 26 febbraio 2019 al 1 marzo 2019**

**si invitano**

Codeste Spett.li ditte/agenzie a presentare la migliore offerta per il viaggio d'istruzione alla località sciistica Corno alle Scale come di seguito specificato:

**n. 1 viaggio d'istruzione in località sciistica Corno alle Scale – Emilia Romagna - periodo dal 26 febbraio 2019 al 1 marzo 2019- 4 giorni / 3 notti.**

**ART 1 - Ente appaltante**

La scuola secondaria di 1° grado "A.Bertola" di Rimini (RN) Sede Uffici: Via Euterpe, 16 -47923 Rimini (RN) tel. 0541/770040– Codice Fiscale 91033170407 - Codice univoco ufficio: UFGM5W - e-mail: rnm02100x@istruzione.it pec: rnm02100x@pec.istruzione.it

**ART 2 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha ad oggetto il sotto indicato pacchetto:

n. 1 gruppi per **circa** 90 alunni + 6 accompagnatori (4 giorni e 3 notti) - partenza da Rimini Via Euterpe, 16 ore 5,00 e rientro ore 19,00 circa:-

Si richiede:

- 4 giorni in hotel mezza pensione - pasti in quota - skipass per 4 giorni – maestro di sci (con titolo per alunni cion disabilità) 2 ore al mattino e 2 ore al pomeriggio per 4 giorni -noleggio attrezzatura (sci, scarponi, racchette e casco)– trasporto bus locale a/r da scuola a hotel e per piste sciistiche- 6 gratuità per gli accompagnatori in camera singola, lezione teorica sulla pratica sportiva.

**ART 3 - Codice identificativo di gara**

Codice identificativo **CIG: Z5325D22DD**

**ART 4 - Subappalto**

Non è consentito il subappalto.

**ART 5 - Modalità di presentazione dell'offerta**

Il preventivo per l'offerta economica e la relativa documentazione, redatta in lingua italiana deve contenere, a pena di esclusione, in un unico plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura **"Offerta di partecipazione alla procedura per l'aggiudicazione dell'appalto per viaggio d'istruzione - Progetto "Sci e ambiente" a.s. 2018/19 località sciistica Corno alle Scale - Emilia Romagna - periodo dal 26 febbraio 2019 al 1 marzo 2019 CIG: Z5325D22DD**

VIA EUTERPE, 16 – 47923 RIMINI – TEL. 0541 770040 – FAX: 0541 770703 – CODICE MPI: RNMM02100X – C.F.: 91033170407  
E-MAIL. [Rnm02100x@istruzione.it](mailto:rnm02100x@istruzione.it) – Pec: [rnm02100x@pec.istruzione.it](mailto:rnm02100x@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.smsbertola.gov.it](http://www.smsbertola.gov.it)



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero Istruzione Università e Ricerca

## SCUOLA STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO - "AURELIO BERTOLA"

L'offerta dovrà essere recapitata al seguente indirizzo:

Scuola Secondaria di 1° grado "A. Bertola" Via Euterpe, 16 – 47923 RIMINI (RN) e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10,00 del giorno 5 dicembre 2018.**

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Nel caso di consegna a mano gli orari di ricevimento sono i seguenti dal lunedì al sabato dalle ore 7.30/9.00 e 11.30/13.00.

Non verranno aperti, né presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'offerta e la denominazione dell'impresa concorrente.

Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione** due buste sigillate, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, così strutturate:

**Busta 1 - Documentazione Amministrativa.**

**Busta 2 - Offerta economica.**

### **Busta 1) - Documentazione Amministrativa**

Nella busta "1" dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione e dichiarazione ai sensi della 445/2000 (redatta secondo l'allegato modello **Allegato A**) rese e sottoscritte dal legale rappresentante dell'Agenzia di Viaggi, avendo cura di allegare copia del documento d'identità del sottoscrittore.
- Capitolato d'oneri tra Istituto e Agenzia di Viaggi (**Allegato B**) debitamente sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell'Agenzia di Viaggi.

Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: **contiene documentazione amministrativa per viaggio d'istruzione - Progetto "Sci e ambiente" a.s. 2018/19 località sciistica Corno alle Scale - Emilia Romagna - periodo dal 26 febbraio 2019 al 1 marzo 2019 CIG: Z5325D22DD**

### **Busta 2 – documentazione economica.**

La busta "2" dovrà contenere l'offerta economica come da programma indicato al precedente ART 2 – *Oggetto dell'appalto* del presente bando. Tale busta dovrà riportare la seguente dicitura: **Contiene Offerta economica per viaggio d'istruzione - Progetto "Sci e ambiente" a. s. 2018/19 località sciistica Corno alle Scale - Emilia Romagna - periodo dal 26 febbraio 2019 al 1 marzo 2019 CIG: Z5325D22DD** I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni dell'Agenzia di Viaggi. L'Agenzia di Viaggi dovrà dichiarare di possedere tutti i requisiti richiesti e riportati nel presente bando compreso quelli prescritti dalla normativa in esso richiamata.

### **ART 6 - Modalità di svolgimento della gara - criterio di aggiudicazione**

Il criterio per la scelta dell'offerta migliore è quello del **minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 punto c) del D. Lgs. 50/2016 con modifiche introdotte dal D. Lgs 19/04/2017 n. 56 (decreto correttivo).**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un solo preventivo, purché valido e giudicato congruo.

Qualora due o più ditte/agenzie avessero offerto lo stesso prezzo, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico tra le ditte che risultano in parità.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva ogni più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio di cui al presente bando, nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute appropriate le offerte pervenute senza che nulla sia dovuto ai concorrenti invitati e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

L'Amministrazione Scolastica potrà, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero Istruzione Università e Ricerca

## SCUOLA STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO - "AURELIO BERTOLA"

Resta inteso che la mancata consegna dell'offerta nel termine, esclude l'impresa dalla partecipazione alla gara. L'apertura del **plico** avverrà presso la Sede dell'Istituzione Scolastica Via Euterpe, 16- 47923 Rimini in seduta pubblica, **il giorno 6 dicembre 2018 a partire dalle ore 10,00**. A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega.

### **ART 7 - Condizioni generali**

L'Agenzia di Viaggi si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'I.S. tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'articolo 9, commi 7 e 10 della C. M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale dell'agenzia di Viaggi (indicato nell'Allegato B).

L'Agenzia di Viaggi dovrà essere in possesso di Autorizzazione Regionale all'esercizio dell'attività professionale delle Agenzie di Viaggi e Turismo

### **Assicurazioni (comprehensive del fondo garanzia ex art. 21 D. Lgs. 111/1995) e mezzi di trasporto**

1. Il prezzo del viaggio dovrà comprendere tutte le spese delle coperture assicurative previste dalla vigente normativa, nonché quelle delle ulteriori polizze richieste dall'I.S. (quali: R.C., assistenza sanitaria e legale, rientro anticipato, smarrimento bagagli, rimborso quota viaggio studenti per gravi e documentati motivi, infortuni quando non coperti dalla polizza della scuola, ecc.).

2. I massimali assicurativi dovranno essere dichiarati nell'offerta presentata e non potranno essere previste clausole accessorie che comportino ulteriori oneri assicurativi per i partecipanti o per l'I.S.

3. L'Agenzia di Viaggi dovrà dichiarare di essere coperta comunque dall'assicurazione per la responsabilità civile verso i consumatori per il risarcimento dei danni di cui agli articoli 15 e 16 del D.lgs. 111/1995.

Tanto al fine di consentire a carico del fondo di garanzia di cui all'art.21 del citato D.lgs. 111/1995, in caso di insolvenza o di fallimento dell'agenzia di Viaggi, il rimborso del prezzo versato ed il rimpatrio del consumatore nel caso di viaggi all'estero, nonché per fornire una immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze, imputabili o meno al comportamento dell'agenzia di Viaggi stessa.

Il noleggio degli autobus prevedrà esclusivamente automezzi Gran Turismo, che presentino una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista di revisione tecnica annuale presso gli Uffici della M.C.T.C., muniti di tutti i requisiti di sicurezza prescritti dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione degli autoveicoli, muniti di moderni comfort, in regola con le vigenti norme di legge (C.M. n.291 del 14/10/92) ed assicurati con primarie compagnie e con massimali di almeno *tre milioni di euro*.

L'Agenzia di Viaggi si assume la responsabilità dell'osservanza delle norme di legge nell'organizzazione del viaggio, assumendosi la piena responsabilità in ordine ad eventuali omissioni o inadempienze;

L'Agenzia di Viaggi assicura e garantisce che:

- 1) il personale impiegato è dipendente della Ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne **i periodi** di guida e di riposo settimanale nella settimana precedente il giorno di partenza;
- 2) i mezzi impegnati sono regolarmente forniti di cronotachigrafo, che è lo strumento previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
- 3) alla fine del viaggio saranno consegnate all'I.S. fotocopie dei dischi del cronotachigrafo;
- 4) Prima della partenza provvederà ad esibire la seguente documentazione:
  - Fotocopia della carta di circolazione del mezzo che sarà utilizzato;
  - Fotocopia della licenza di noleggio oppure fotocopia dell'autorizzazione della MCTC al fuori linea;
  - Fotocopia della patente D e del C.A.P. del o dei conducenti;
  - Fotocopia della polizza di assicurazione dell'automezzo;
  - Fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata.

Inoltre al momento del controllo giornaliero dei pullman da parte della Polizia municipale Comunale, gli stessi devono avere delle caratteristiche funzionali, contenute nel **"NUOVO CODICE DELLA STRADA"**, così come di seguito specificato:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero Istruzione Università e Ricerca

## SCUOLA STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO - "AURELIO BERTOLA"

### **A) Caratteristiche funzionali:**

- 1) Installazione dei dispositivi di segnalazione visiva e di illuminazione;
- 2) Avvisatori acustici;
- 3) Tergi proiettori (se installati);
- 4) Specchi retrovisori;
- 5) Impianto di sbrinamento e disappannamento del parabrezza;
- 6) Impianto di riscaldamento abitacolo;
- 7) Sistema di apertura delle portiere (normale e di emergenza)
- 8) Martelletto per vetri di sicurezza;
- 9) Tergilavacristallo parabrezza;
- 10) Stato dei cerchi e delle ruote;
- 11) Pneumatici;
- 12) Estintore;
- 13) Tachimetro;
- 14) Cronotachigrafo e relativo disco di registrazione;
- 15) Segnale mobile di pericolo (triangolo)

### **B) Documenti per la circolazione**

- 1) Carta di circolazione;
- 2) Patente di guida
- 3) Certificato di assicurazione obbligatoria;
- 4) Contrassegno relativo all'assicurazione obbligatoria;
- 5) Licenza per il servizio di noleggio con conducente;
- 6) Certificato di abilitazione professionale

### **ART 8 - Condizioni di pagamento**

Vista la legge n. 136/2010 art. 3 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, il pagamento della fattura elettronica avverrà entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della stessa emessa al rientro del viaggio di ciascun gruppo, previo accertamento di regolarità contributiva (DURC acquisito d'ufficio) tramite bonifico su conto corrente postale o bancario dedicato. Il mancato utilizzo del conto corrente dedicato per la completa tracciabilità dei flussi finanziari costituisce causa di risoluzione del contratto d'ordine.

### **ART 9 - Trattamento dei dati personali - Informativa**

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/03 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.
- e. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi.
- f. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

### **ART 10 - Responsabile del procedimento**

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente via PEC all'indirizzo e all'attenzione del responsabile del procedimento: [rnm02100x@pec.istruzione.it](mailto:rnm02100x@pec.istruzione.it)

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Lorella Camporesi.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



*Ministero Istruzione Università e Ricerca*

*SCUOLA STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA DI 1° GRADO - "AURELIO BERTOLA"*

**ART 11 - Elezione del Foro**

Per eventuali controversie giudiziarie aventi ad oggetto condizioni ed esecuzione del contratto è competente in via esclusiva ed inderogabile il Foro di Rimini

Allegati parte integrante del bando:

*Allegato A – Istanza di Partecipazione-Dichiarazioni*

*Allegato B - Capitolato d'oneri tra istituto e agenzia viaggi*

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Lorella Camporesi  
(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 e norme collegate)